

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Ninh Bình, ngày tháng 7 năm 2023

V/v cung ứng sách giáo khoa
phục vụ năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT ⁽¹⁾;
- Giám đốc các trung tâm GDNN-GDTX ⁽²⁾;

Thực hiện Công văn số 3379/BGDDĐT-GDTrH ngày 07/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc phối hợp chỉ đạo cung ứng sách giáo khoa phục vụ năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo; Công văn số 530/UBND-VP6 ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh về việc cung ứng sách giáo khoa phục vụ năm học 2023 - 2024 và những năm tiếp theo; Quyết định số 204/QĐ-UBND ngày 05/4/2023 của UBND tỉnh về việc Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 4, lớp 8, lớp 11 và Lịch sử lớp 10 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Bình từ năm học 2023-2024; Quyết định số 462/QĐ-UBND ngày 21/6/2023 của UBND tỉnh về việc Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa Giáo dục quốc phòng và an ninh lớp 11, bổ sung Danh mục sách giáo khoa môn Lịch sử lớp 10 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông; Sở GDĐT yêu cầu các trường THPT, các trung tâm GDNN-GDTX, các phòng GDĐT chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn quản lý thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Về danh mục sách giáo khoa

- Ban hành Quyết định lựa chọn danh mục sách giáo khoa các khối lớp của nhà trường/trung tâm trong Chương trình GDPT 2018, đảm bảo theo danh mục do UBND tỉnh phê duyệt.
- Niêm yết và thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, đảm bảo 100% phụ huynh, học sinh được tiếp cận và nắm bắt đầy đủ.

2. Về cung ứng sách giáo khoa

- Công ty Cổ phần Sách và Thiết bị trường học Ninh Bình phối hợp với các cơ sở giáo dục, nhà sách, hiệu sách trên địa bàn tỉnh cung ứng sách giáo khoa kịp thời, thuận lợi; phụ huynh và học sinh dễ tiếp cận và chủ động mua sách; đảm bảo 100% giáo viên và học sinh có sách giáo khoa trước khai giảng năm học mới.

⁽¹⁾ Bao gồm Trường Phổ thông THSP Tràng An.

⁽²⁾ Bao gồm Trung tâm GDTX-TH&NN tỉnh.

- Các cơ sở giáo dục và đơn vị cung ứng sách không lạm dụng đưa các đầu sách tham khảo, sách bổ trợ vào danh mục sách để yêu cầu phụ huynh, học sinh phải mua.

- Việc sử dụng sách tham khảo thực hiện theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT ban hành Thông tư quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Các cơ sở giáo dục cần trang bị cho thư viện đủ đầu sách đã được Bộ GDĐT phê duyệt để phục vụ cho hoạt động chuyên môn của giáo viên đồng thời bố trí một số bộ sách đã được đơn vị lựa chọn để phục vụ cho hoạt động học của học sinh.

- Các cơ sở giáo dục tuyên truyền, vận động các tổ chức cá nhân ủng hộ sách giáo khoa, thiết bị dạy học đồng thời tuyên truyền, xây dựng ý thức giữ gìn sách giáo khoa cho học sinh để sử dụng lâu dài.

Yêu cầu trưởng phòng GDĐT huyện/thành phố, hiệu trưởng trường THPT, giám đốc trung tâm GDNN-GDTX triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo về Sở GDĐT (qua các phòng chuyên môn) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng: GDTH, CTTT-GDTX;
- Thanh tra Sở, Văn phòng Sở;
- CTCP Sách&Thiết bị trường học NB;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH.Ch.

GIÁM ĐỐC

Phan Thành Công